

SỞ Y TẾ KHÁNH HÒA
TRUNG TÂM KIỂM DỊCH
Y TẾ QUỐC TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /QĐ-KDYT

Khánh Hòa, ngày tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo công tác
cải cách hành chính của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hòa**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM KIỂM DỊCH Y TẾ QUỐC TẾ

Căn cứ Quyết định số 3006/2009/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2009 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Quyết định số 18/QĐ-KDYT ngày 05/01/2023 của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh Khánh Hòa về việc Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác Cải cách hành chính;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hòa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

Điều 3. Lãnh đạo các khoa, phòng thuộc Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hòa và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3(VBĐT);
- Thành viên Ban CCHC(VBĐT);
- Lưu: VT,TCHCKHTC.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Tùng

**SỞ Y TẾ KHÁNH HÒA
TRUNG TÂM KIỂM DỊCH
Y TẾ QUỐC TẾ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY CHẾ

**Hoạt động của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính
Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hoà**
(Ban hành theo Quyết định số /QĐ-KDYT ngày /01/2023
của Giám đốc Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế)

Điều 1. Quy định chung

Quy chế này quy định cụ thể nhiệm vụ, quyền hạn, mối quan hệ công tác và chế độ làm việc của Ban chỉ đạo thực hiện công tác cải cách hành chính Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế Khánh Hoà.

Điều 2. Nhiệm vụ của Ban chỉ đạo

- Chỉ đạo, điều hành việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC có hiệu quả tại Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế;
- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các văn bản về công tác CCHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị;
- + Tổ chức phổ biến, tuyên truyền về các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật... cho tất cả viên chức, người lao động bằng các hình thức phù hợp nhằm đưa chủ trương của Đảng, chính sách của nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật đi vào đời sống xã hội.
- + Chỉ đạo, tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước, văn bản quy phạm pháp luật về chuyên môn để tất cả cán bộ, công chức, viên chức đều biết và thực hiện theo đúng quy định.
- Triển khai, tổ chức thực hiện các chương trình, Kế hoạch về công tác CCHC của cấp trên, xây dựng kế hoạch về công tác CCHC của Trung tâm, chỉ đạo việc triển khai tổ chức thực hiện.

Điều 3. Nguyên tắc hoạt động

Ban chỉ đạo hoạt động theo nguyên tắc: tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách; các thành viên thảo luận và quyết định những vấn đề quan trọng thuộc nhiệm vụ của Ban chỉ đạo và các vấn đề có liên quan đến công tác cải cách hành chính.

Điều 4. Nhiệm vụ của các thành viên

1. Ông Lê Văn Tùng – Trưởng ban

- Phụ trách chung, chịu trách nhiệm trước Lãnh đạo Sở, Đảng uỷ Sở và Chi bộ đơn vị về mọi hoạt động của Ban chỉ đạo.

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên và chủ trì các cuộc họp của Ban.

2. Ông Nguyễn Hiến – Phó trưởng ban

- Tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cụ thể do Trưởng ban phân công.
- Chỉ đạo xây dựng kế hoạch công tác, các văn bản, báo cáo của Ban.
- Chủ trì, phối hợp với các thành viên hướng dẫn việc thực hiện, kiểm tra, đánh giá, tổng kết kết quả hoạt động của Ban chỉ đạo.
- Ký các quyết định, kế hoạch hoạt động, các báo cáo và văn bản công tác cải cách hành chính; triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ đạo khi được Trưởng ban uỷ quyền.

- Hướng dẫn các khoa, phòng thuộc Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc thực hiện kế hoạch CCHC, kiểm soát thủ tục hành chính Trung tâm.

3. Bà Đỗ Thị Lan – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực xét nghiệm, an toàn sinh học nhằm thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ đúng quy định pháp luật hiện hành.
- Chịu trách nhiệm về việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC của khoa Xét nghiệm – Xử lý y tế.

4. Bà Hoàng Thị Thúy Hà – Thành viên

- Tham mưu xây dựng kế hoạch công tác CCHC hàng năm; lập kinh phí hoạt động theo đúng quy định.
- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực tổ chức đúng quy định hiện hành.

5. Ông Nguyễn Hữu Văn – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực kiểm dịch y tế - quản lý sức khỏe nhằm thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ đúng quy định pháp luật hiện hành.
- Chịu trách nhiệm về việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC của khoa Kiểm dịch y tế - quản lý sức khỏe.

6. Bà Lê Nguyễn Phương My – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về

lĩnh vực tổ chức cán bộ nhằm thực hiện việc tổ chức bộ máy, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo quy định pháp luật hiện hành.

- Chịu trách nhiệm về việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC của phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính.

7. Ông Lê Tấn Phong – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực hiện đại hóa hành chính nhằm thực hiện chuyên môn, nghiệp vụ đúng quy định hiện hành.

- Báo cáo kết quả hoạt động công tác CCHC của Ban theo định kỳ và khi có yêu cầu.

- Tham mưu xây dựng nội dung chương trình hoạt động của kế hoạch và triển khai thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo.

- Chịu trách nhiệm về việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC của phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính.

8. Bà Đỗ Thị Thảo Anh – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực tài chính, mua sắm công nhằm thực hiện công tác quản lý tài chính đúng quy định pháp luật hiện hành.

- Tham mưu giúp Trưởng ban về việc hoàn thiện cơ chế, quy trình quản lý công tác kế hoạch – tài chính của Trung tâm theo quy định

9. Bà Quách Thị Hạ Quyên – Thành viên

- Tham mưu, giúp Trưởng ban chỉ đạo, triển khai tổ chức thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách của Nhà nước và các văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực theo dõi thi hành pháp luật theo đúng quy định.

- Chịu trách nhiệm về việc triển khai tổ chức thực hiện công tác CCHC của phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính.

Điều 5. Chế độ làm việc của Ban chỉ đạo

- Ban chỉ đạo và các thành viên Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; sử dụng bộ máy chuyên môn của đơn vị để thực hiện nhiệm vụ, có trách nhiệm tham gia đầy đủ các hoạt động của Ban chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban chỉ đạo về những nhiệm vụ được phân công và việc triển khai thực hiện các ý kiến kết luận của Trưởng ban hoặc Phó ban chỉ đạo liên quan đến lĩnh vực được phân công phụ trách.

- Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ tập thể.

Điều 6. Chế độ hội họp và thông tin, báo cáo

1. Chế độ hội họp

- Ban chỉ đạo định kỳ mỗi tháng họp một lần; khi cần thiết sẽ triệu tập họp bất thường hoặc mở rộng do Trưởng ban quyết định.
- Các cuộc họp của Ban chỉ đạo phải được thông báo trước bằng văn bản hoặc qua địa chỉ thư công vụ về nội dung, thời gian và địa điểm.
- Kết luận của Trưởng ban hoặc Phó trưởng ban chỉ đạo được thể hiện bằng văn bản.

2. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ được phân công tại cuộc họp định kỳ và báo cáo về kết quả thực hiện cải cách hành chính; báo cáo đột xuất theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ đạo.
- Trên cơ sở báo cáo của các thành viên ban Ban chỉ đạo. Tổ giúp việc Ban chỉ đạo tổng hợp, dự thảo báo cáo phục vụ cuộc họp Ban chỉ đạo hoặc báo cáo của Ban chỉ đạo cho Sở Y tế.

Điều 7. Kinh phí và phương tiện làm việc

- Các thành viên của Ban chỉ đạo sử dụng nhân lực, cơ sở vật chất của đơn vị để triển khai công tác CCHC theo sự phân công phụ trách của Trưởng ban.
- Các nội dung chi hoạt động của ban chỉ đạo được quyết toán theo quy định của Nhà nước.

Điều 8. Tổ chức thực hiện

- Các thành viên của Ban chỉ đạo công tác cải cách hành chính Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế có trách nhiệm thực hiện Quy chế.
- Việc điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi Quy chế này do các thành viên Ban chỉ đạo thảo luận, thống nhất quyết định./.