

Số: /KH-KDYT

Khánh Hòa, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế năm 2025

Căn cứ Kế hoạch số 91/KH-KDYT ngày 06/02/2025 của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh Khánh Hòa về công tác cải cách hành chính năm 2025;

Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh Khánh Hòa xây dựng Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động năm 2025 tại đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

- Đẩy mạnh ứng dụng Công nghệ thông tin (CNTT) trong các hoạt động tại đơn vị, đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin.
- Tăng cường đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị, từng bước hoàn thiện hạ tầng ứng dụng CNTT, tạo nền tảng phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.
- Ứng dụng CNTT kết hợp chặt chẽ với cải cách hành chính nhằm nâng cao hiệu quả điều hành, quản lý và thực hiện các công tác chuyên môn, góp phần nâng cao năng lực cạnh tranh, cải thiện môi trường làm việc.
- Nâng cao năng lực, trình độ ứng dụng công nghệ thông tin cho cán bộ, viên chức, người lao động (CBVCNLD) của Trung tâm.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

- Tăng cường công tác tuyên truyền và nâng cao nhận thức cho cán bộ, viên chức, người lao động (CBVCNLD) về việc ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong công việc, mục tiêu chuyển đổi số, lợi ích của việc bảo đảm an toàn thông tin mạng và phát triển chính quyền số.
- Thúc đẩy việc ứng dụng CNTT kết hợp với cải cách thủ tục hành chính, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân và doanh nghiệp khi sử dụng các dịch vụ tại đơn vị.
- Thường xuyên nâng cấp và cải thiện chất lượng Trang thông tin điện tử của đơn vị, công khai đầy đủ thông tin về quy trình chuyên môn, các văn bản cải

cách hành chính và các thông tin quan trọng cho CBVCNLD tại đơn vị và các cá nhân, tổ chức sử dụng dịch vụ.

- Đảm bảo 100% văn bản đi và đến được xử lý qua hệ thống E-Office, kết hợp với ứng dụng chữ ký số; tiếp tục triển khai công tác lưu trữ điện tử.

- Thực hiện hiệu quả Quy chế ứng dụng CNTT trong các hoạt động chuyên môn, hành chính đã ban hành theo Quyết định số 35/QĐ-KDYT ngày 18/01/2023 của Trung tâm.

- Đảm bảo tất cả máy tính để bàn tại đơn vị được trang bị phần mềm diệt virus, phòng chống mã độc, đồng thời cập nhật bản quyền hệ điều hành Windows và các phần mềm phục vụ công tác chuyên môn và soạn thảo văn bản.

- Duy trì chế độ báo cáo định kỳ và thống kê trong các lĩnh vực y tế dự phòng, phòng chống dịch, thống kê y tế, nhân sự trên các phần mềm và hệ thống của Bộ Y tế.

- Tăng cường phổ biến, đào tạo và nâng cao nhận thức, trách nhiệm của CBVC-NLD về tầm quan trọng của công tác bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin của người dân và tổ chức sử dụng dịch vụ.

- Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể CBVCNLD kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin khi sử dụng, truy cập các phần mềm trực tuyến, các thiết bị thông minh như điện thoại, máy tính bảng, máy tính cá nhân. Đồng thời tuyên truyền các quy tắc ứng xử trên không gian mạng.

- Tạo điều kiện cho cán bộ phụ trách CNTT tham gia các lớp đào tạo, tập huấn để nâng cao kỹ năng sử dụng CNTT, khai thác và sử dụng các hệ thống thông tin, giúp cải thiện quy trình làm việc và hiệu quả công việc.

- Thường xuyên cập nhật các văn bản chỉ đạo của Sở Y tế về an toàn thông tin, phối hợp tích cực với Sở Thông tin và Truyền thông Khánh Hòa, Cục An toàn thông tin, cùng các đơn vị liên quan khác để phát hiện và xử lý kịp thời các sự cố an toàn thông tin mạng.

- Tổ chức kiểm tra định kỳ và đánh giá an toàn thông tin mạng tại đơn vị, cảnh báo sớm các nguy cơ mất an toàn thông tin, đồng thời xây dựng các phương án duy trì hệ thống mạng và ứng phó kịp thời với sự cố an toàn thông tin.

- Tăng cường đầu tư và nâng cấp thiết bị điện tử (máy vi tính, máy scan, máy photocopy...) và thay thế các thiết bị hư hỏng, xuống cấp; nâng cấp mạng nội bộ và triển khai phòng họp trực tuyến tại hội trường Trung tâm.

- Nghiên cứu việc áp dụng công nghệ điện toán đám mây để lưu trữ và chia sẻ dữ liệu, thông tin một cách có hiệu quả, từng bước thay thế việc lưu trữ bằng văn bản giấy.

- Nghiên cứu việc áp dụng các ứng dụng CNTT hỗ trợ công tác điều hành và quản lý, giúp lãnh đạo theo dõi, đánh giá hiệu quả công việc như phần mềm quản lý KPI v.v...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các khoa, phòng trực thuộc

- Thực hiện theo đúng yêu cầu của kế hoạch đã đề ra;
- Lãnh đạo các khoa, phòng quán triệt, đôn đốc nhân viên thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch đã xây dựng.

2. Phòng Tổ chức – Hành chính – Kế hoạch – Tài chính

- Làm đầu mối phối hợp với các khoa chuyên môn kiểm tra, đôn đốc việc ứng dụng CNTT trong các hoạt động tại đơn vị;
- Tham mưu, đề xuất các giải pháp đầu tư, nâng cấp các trang thiết bị phục vụ công tác ứng dụng CNTT;
- Thực hiện công tác báo cáo tổng kết theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động năm 2025 của Trung tâm Kiểm dịch y tế quốc tế tỉnh Khánh Hòa./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo TT (VBĐT);
- Các khoa, phòng thuộc TT (VBĐT);
- Lưu: VT, TCHCKHTC.

GIÁM ĐỐC

Lê Văn Tùng

